

# 足場の組立て等作業主任者能力向上教育・足場点検実務者研修申込書

*受講番号		(受講される科目1 つに○印を付つけること)			受講日 月 日～ 日	
No.		足場の組立て等作業主任者能力向上教育			足場点検実務者研修	
ふりがな		生 年 月 日			年 齢	本 籍 地
氏 名		昭和 平成 申 込 者 年 月 日			満 才	都道府県
住 所		郵便番号			電話番号	
					F A X	
所 属 事 業 所	所 在 地 事 業 所 名 代 表 者 氏 名	郵便番号				担 当 者 名
	電 話 番 号	F A X				
平成 年 月 日 申し込み 建設業労働災害防止協会 京都府支部 御中					写真貼付	
申 込 者 氏 名 (受講者本人署名)					縦3 c m × 横2 . 5 c m  普通紙不可 全面のり付け	
					印	

## 注意事項 (必ず読んだ上で記入してください。)

- \*印は本人において記入しないで下さい。
- 受講申込書は、講習の種類ごとに1枚を提出して下さい
- 写真は鮮明なもので、正面、無帽、無背景、3ヶ月以内に撮影されたものを貼付けてください。  
写真は、指定サイズを守ってください。サイズの大きすぎるもの、顔が全て写真の中に入っていないもの等は再提出をお願いします。
- 受講料等は、講習初日の1週間前までに支払って下さい。
- 納付された受講料等は、お返しできませんのでご了承ください。
- 複数者申込の場合申込用紙を複写して下さい。
- 氏名欄には「ふりがな」を記入して下さい。
- 申込書により修了証を作成しますので、記載事項は、正確にボールペンで記入して下さい。  
申込書により修了証の内容が違った場合、再交付の扱いとなり再交付手数料¥2,000が発生します。

## 足場の組立て等作業主任者 技能講習修了証貼付

足場の組立て等作業主任者能力向上教育をお申込の方は  
こちらに足場の修了証の写しを貼付けて下さい。

※修了証がこの枠よりはみ出てもかまいませんが、  
事前に注意事項を必ず読んだ上で修了証を貼付して下さい。

この申込書に記載していただいた氏名、生年月日、本籍等は、法律で記入することが定められています。  
誤りのないように正確に記入して下さい。

なお、記入していただいた氏名、生年月日、本籍等は、この講習の事業以外には一切使用いたしません。

**FAX・電話での予約・申込みは受付していません。必要事項を記入の上郵送または窓口へ提出してください**

申し込み先

〒604-0944 京都市中京区押小路通柳馬場東入京都建設会館別館  
建設業労働災害防止協会 京都府支部  
京都労働局長登録講習機関(登録第6号)